

# 三明学院疫情防控工作领导小组办公室

办〔 〕

## 关于继续做好疫情防控期间 上班值班的通知

部、：  
彻、  
部，，  
班班。安：

### 一、工作原则

#### 坚持集中办公和轮流值班相结合

，“、  
”标。保、产  
、  
，采办、班部  
班。“”，必、  
必，、，  
“、不”，、

、。  
( ) 班安 表， 报 本  
， 办 查 办 。

### 坚持按需进校和总量控制相结合

部 ， 安  
办 ， 办 、 办 ，  
不超 。保 、 班  
、 测 ，  
把 ， ， 。

### 二、值班要求

班 ( ) ；  
， 查 ；  
测 ， 常 ；  
乘车 ， 常  
成 办 。

### 三、值班地点及时间

： 北  
：  
( )  
： 班安 表  
办

附件

# 三明学院 年疫情防控期间值班安排表

( 月 日 月 日 )

时 间	校领导	值班员一	联系电话	值班员二	联系电话	
		陈				
		陈				
					陈	
		李				
					晨	
			长			

办

